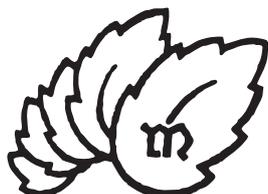


緑ヶ丘女子高等学校
令和7年度
生徒募集要項



学校法人 緑ヶ丘学院
緑ヶ丘女子高等学校

〒238 - 0018 神奈川県横須賀市緑が丘 39
TEL 046 - 822 - 1651 FAX 046 - 825 - 0915
URL <https://www.midorigaoka.ed.jp/>
E-mail nyushi@midorigls.onmicrosoft.com

推薦入試〔専願〕

募集人員	特進・看護医療コース	総合・進学コース	幼児教育コース
	15名	45名	35名
出願資格	(1) 2025(令和7)年3月に中学校卒業見込みまたは中等教育前期課程を修了見込みの者 (2) 人物、学習態度共に良好な者 (3) 本校のみを希望し、在籍する中学校長の推薦をうけた者		
出願準備期間	令和7年1月6日(月) 9:00～1月13日(月・祝) 終日		
出願受付期間	令和7年1月14日(火)～1月17日(金) 消印有効		
出願方法	インターネット(Web)出願 出願手続の手順(別ページ記載)および出願画面の指示に従って、志願者情報の入力、受験料納入、志願票、受験票、推薦書の印刷、提出書類の郵送を行ってください。		
提出書類	<p>下記の出願書類を簡易書留にて、出願受付期間内に到着するように郵送してください。 (17日消印有効) 書類は、A4封筒(角形2号)を使用して郵送してください。</p> <p>①志願票〔本校所定 顔写真貼付たて4cm×横3cm、カラー・白黒どちらでも可(なお、顔写真をアップロードした場合は志願票とともに印刷されるため、貼付不要です)〕 ②調査書〔公立高等学校用書式〕 ③推薦書〔本校所定〕</p>		
受験料	20,000円		
面接日時	令和7年1月22日(水) 集合 8:45 面接 9:00～(受験生1名、面接官2名、7分程度) 〔持ち物…受験票・筆記用具・上履き〕		
合格発表	1月23日(木) 10:00～12:00 本校体育室にて書類を手渡しします。〔持ち物…受験票〕 ※電話等による入試結果のお問い合わせは、一切応じられません。		
入学手続	<p>(1) 日時 … 令和7年1月24日(金)・27日(月) 9:00～15:00 (2) 会場 … 本校事務局 (3) 入学時納入金 … 入学金 200,000円、施設費 200,000円 入学時宿泊オリエンテーション費 30,000円</p> <p>※1 特進・看護医療コースの方は、夏休み勉強合宿費 55,000円を徴収いたします。 ※2 上記の合計金額を所定の払込用紙にて入学手続前に納入してください。 ※3 一度納入された入学金、施設費はお返しできません。 ※4 入学時宿泊オリエンテーション費及び夏休み勉強合宿費に差額が発生した場合、積立金にて精算いたします。</p>		
その他	<p>(1) 推薦合格者に対して、2月10日(月)に一般入試と同じ時程・科目・方法で入学後の参考として試験(参考試験)を実施します。 (2) 参考試験結果が特に優秀な受験生は、特別特待生C、特待生Cとしての入学を認めます。 (3) 総合・進学コースの受験生で、特進・看護医療コースあるいは幼児教育コースへの変更を希望する受験生は、参考試験の結果により変更を認める場合があります。</p>		

書類選考入試〔併願〕

募集人員	特進・看護医療コース	総合・進学コース	幼児教育コース
	20名	50名	40名
出願資格	(1) 2025(令和7)年3月に中学校卒業見込みまたは中等教育前期課程を修了見込みの者 (2) 人物、学習態度共に良好な者		
出願準備期間	令和7年1月6日(月) 9:00～1月23日(木) 終日		
出願受付期間	令和7年1月24日(金)～1月29日(水) 消印有効		
出願方法	インターネット(Web)出願 出願手続の手順(別ページ記載)および出願画面の指示に従って、志願者情報の入力、受験料納入、志願票、受験票の印刷、提出書類の郵送を行ってください。		
提出書類	<p>下記の出願書類を簡易書留にて、出願受付期間内に到着するように郵送してください。 (29日消印有効) 書類は、A4封筒(角形2号)を使用して郵送してください。</p> <p>①志願票〔本校所定 顔写真貼付たて4cm×横3cm、カラー・白黒どちらでも可(なお、顔写真をアップロードした場合は志願票とともに印刷されるため、貼付不要です)〕 ②調査書〔公立高等学校用書式〕 ③アピールシート〔本校所定〕</p>		
受験料	20,000円		
選考	筆記試験および面接は実施しません。出願書類をもとに選考します。		
合格発表	2月12日(水) 10:00～12:00 本校体育室にて書類を手渡しします。〔持ち物…受験票〕 ※電話等による入試結果のお問い合わせは、一切応じられません。		
入学手続	<p>(1) 日時 … 令和7年3月4日(火)・5日(水) 9:00～15:00 (2) 会場 … 本校事務局 (3) 入学時納入金 … 入学金 200,000円、施設費 200,000円 入学時宿泊オリエンテーション費 30,000円</p> <p>※1 特進・看護医療コースの方は、夏休み勉強合宿費 55,000円を徴収いたします。 ※2 上記の合計金額を所定の払込用紙にて入学手続前に納入してください。 ※3 一度納入された入学金、施設費はお返しできません。 ※4 入学時宿泊オリエンテーション費及び夏休み勉強合宿費に差額が発生した場合、積立金にて精算いたします。</p>		
その他	<p>(1) 書類選考受験者の中で参考試験の受験を希望する者は、2月10日(月)に、一般入試と同じ時程・科目・方法で参考試験を受けることができます。 (2) 参考試験結果が特に優秀な受験生は、特別特待生C、特待生Cとしての入学を認めます。 (3) 総合・進学コースの受験生で、特進・看護医療コースあるいは幼児教育コースへの変更を希望する受験生は、参考試験の結果により変更を認める場合があります。</p>		

一般入試〔専願〕

募集人員	特進・看護医療コース	総合・進学コース	幼児教育コース
	5名	15名	5名
出願資格	次の条件のすべてを満たしている女子 (1) 2025(令和7)年3月に中学校卒業見込みまたは中等教育前期課程を修了見込みの者 (2) 人物、学習態度共に良好な者 (3) 本校のみを希望する者		
出願準備期間	令和7年1月6日(月) 9:00～1月23日(木) 終日		
出願受付期間	令和7年1月24日(金)～1月29日(水) 消印有効		
出願方法	インターネット(Web)出願 出願手続の手順(別ページ記載)および出願画面の指示に従って、志願者情報の入力、受験料納入、志願票、受験票の印刷、提出書類の郵送を行ってください。		
提出書類	<p>下記の出願書類を簡易書留にて、出願受付期間内に到着するように郵送してください。 (29日消印有効) 書類は、A4封筒(角形2号)を使用して郵送してください。</p> <p>①志願票〔本校所定 顔写真貼付たて4cm×横3cm、カラー・白黒どちらでも可(なお、顔写真をアップロードした場合は志願票とともに印刷されるため、貼付不要です)〕 ②調査書〔公立高等学校用書式〕</p>		
受験料	20,000円		
試験日時	令和7年2月10日(月) 集合 8:45		
試験科目	国語(50分) 9:10～10:00 英語(50分) 10:15～11:05 数学(50分) 11:20～12:10		
面接	12:30～(受験生1名、面接官2名、7分程度)		
携帯品と注意事項	<p>受験票、筆記用具(鉛筆・消しゴム)、上履き ※携帯電話、下じき、計算・通信機能付きの時計の使用はできません。 ※入試当日、遅刻なさる場合は本校までご連絡ください。また体調のすぐれない受験生は、ご遠慮なく受付にお申し出ください。</p>		
合格発表	<p>2月12日(水) 10:00～12:00 本校体育室にて書類を手渡しします。〔持ち物…受験票〕 ※電話等による入試結果のお問い合わせは、一切応じられません。</p>		
入学手続	<p>(1) 日時 … 令和7年2月13日(木)・14日(金) 9:00～15:00 (2) 会場 … 本校事務局 (3) 入学時納入金 … 入学金 200,000円、施設費 200,000円 入学時宿泊オリエンテーション費 30,000円</p> <p>※1 特進・看護医療コースの方は、夏休み勉強合宿費 55,000円を徴収いたします。 ※2 上記の合計金額を所定の払込用紙にて入学手続前に納入してください。 ※3 一度納入された入学金、施設費はお返しできません。 ※4 入学時宿泊オリエンテーション費及び夏休み勉強合宿費に差額が発生した場合、積立金にて精算いたします。</p>		
その他	<p>(1) 入学試験結果が特に優秀な受験生は、特別特待生C、特待生Cとしての入学を認めます。 (2) 総合・進学コースの受験生で、特進・看護医療コースあるいは幼児教育コースへの変更を希望する受験生は、入学試験の結果により変更を認める場合があります。</p>		

令和7年度入学者納入金

入学時納入金	入学金	200,000円
	施設費	200,000円
授業料等納付金	授業料	36,000円（月額）
	設備維持費	10,000円（月額）
諸会費	P T A 会費	1,000円（月額）
	後援会費	200円（月額）
積立金	総合・進学コース	8,000円（月額）
	幼児教育コース	9,000円（月額）
	特進・看護医療コース	9,000円（月額）

- 教科書代金、教材費、諸経費などは、別途必要となります。
- 進路学習対策費3,000円（年額）を4月に徴収します。
- 授業料等納付金及び積立金の額は諸般の事情により変更する場合があります。
- 新入生宿泊オリエンテーション費30,000円を入学手続き時に徴収します。
- 特進・看護医療コースの生徒は夏休み勉強合宿費55,000円を入学手続き時に徴収します。
- 修学旅行費は別途必要となります。
- ICT機器整備・管理費6,500円（月額）が別途必要になります。
- 一度納入された入学時納入金はお返できません。

学費支援制度について

生徒と保護者が共に県内に在住し、保護者の方が納める「市町村民税の課税標準額×6%－市町村民税の調整控除の額」に応じて、入学金および授業料の一部が下記の表を基準として支援されます。

支援される額

区 分		支給合計額 (年間上限額)	就学支援金	学費軽減
入学金	下記の①に該当する場合	200,000円	—	200,000円
	下記の②～④に該当する場合	100,000円	—	100,000円
授業料	①生活保護世帯及び住民税非課税世帯	432,000円	396,000円	36,000円
	②上記金額が154,500円未満世帯(年収目安：590万円未満)	432,000円	396,000円	36,000円
	③上記金額が203,100円未満世帯(年収目安：700万円未満)	432,000円	118,800円	313,200円
	④上記金額が227,100円未満世帯(年収目安：750万円未満)	193,200円	118,800円	74,400円
	⑤上記金額が304,200円未満世帯(年収目安：910万円未満)	118,800円	118,800円	—

令和7年度特待生制度

特待生名	特典	該当者
特別特待生 A (専願) 特別特待生 B (併願)	<ul style="list-style-type: none"> 1年間の授業料、設備維持費相当分の奨学金を給付 	中学校での「学習の記録」が本校の定めた基準以上で、かつ品行方正な者で特進・看護医療コースに所属する者（人数制限なし）
特待生 A (専願) 特待生 B (併願)	<ul style="list-style-type: none"> 1年間の授業料半額相当分の奨学金を給付 	中学校での「学習の記録」が本校の定めた基準以上で、かつ品行方正な者で特進・看護医療コースに所属する者（人数制限なし）
特別特待生 C	<ul style="list-style-type: none"> 1年間の授業料、設備維持費相当分の奨学金を給付 	2月10日の参考試験、2月10日・11日の学科試験の結果が特に優秀であった者で、特進・看護医療コースに所属するもの（若干名）
特待生 C	<ul style="list-style-type: none"> 1年間の授業料半額相当分の奨学金を給付 	2月10日の参考試験、2月10日・11日の学科試験の結果が特に優秀であった者で、特進・看護医療コースに所属するもの（若干名）
新体操特待	<ul style="list-style-type: none"> 3年間の設備維持費相当分の奨学金を給付 	新体操に優れた実績と才能を持つ者で、3年間新体操部に所属する者。（若干名）

1. 特待生として入学したものは、校則違反をした場合、特待生としての資格を失うことがあります。
2. 2年次以降の継続については、本校奨学金制度に基づき決定します。

令和7年度卒業生・家族優遇措置

条件	特典
母、姉、祖母のうち、何れかが卒業生である場合	<ul style="list-style-type: none"> 入学金の半額相当分の奨学金を支給
姉が在校生である場合	<ul style="list-style-type: none"> 姉が卒業するまでの設備維持費を免除

1. 卒業を証明する書類を提出していただく場合があります。
2. 家族優遇措置が重複する場合、特典はいずれか1つのみとします。

インターネット(Web)出願手続きの手順

●インターネット出願について

- ・出願準備期間中は、平日・土日・祝日24時間いつでも出願手続きできます。
- ・ご自宅でお出願手続きができます。
- ・各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ページでのお支払い方法が選べます。



※お支払いには別途手数料がかかります。あらかじめご了承ください。

●出願手続きの手順

本校ホームページ 出願サイト	令和7年1月6日(月)以降、本校ホームページに出願サイトへアクセスするバナーを設置します。パソコン・スマートフォン・タブレット端末の何れかをご利用ください。
ID(メールアドレス)登録	メールアドレスをIDとして登録してください。なお、出願後の連絡や緊急時の連絡にもご確認いただけるメールアドレスを登録してください。
出願情報入力	志願者情報の入力、出願内容等を入力してください。
一時保存	一時保存をして、プリントアウト・スクリーンショット等で中学校の先生にご確認いただけます。
受験料の支払い	受験料のお支払いは、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM(ページ)をご利用ください。本校窓口でのお支払いはできません。 なお、お支払いには別途手数料がかかります。
受験票・志願票・宛名票印刷	受験料のお支払い完了後、支払い完了メールが届き、出願サイトから受験票・志願票・宛名票の印刷が可能になります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷(A4サイズ、白い紙)してください。また、志願票に顔写真(たて4cm×横3cm)を貼付してください。志願票は他の提出書類とともに郵送してください。(なお、顔写真をアップロードした場合は、志願票とともに印刷されるため、貼付不要です。)受験票、志願票、宛名票をキリトリ線で切り離してください。
出願書類提出	出願書類は、A4サイズ封筒(角形2号)に入れて、受験票、志願票と一緒に印刷された「宛名票」を貼り、「簡易書留」で出願期間までに到着するよう郵送してください。
出願書類の受領連絡	出願期間以降、出願時の登録メールアドレスに出願書類の受領メールを送信いたします。中学校には推薦書、調査書等の受領書を郵送致します。
入試当日	受験票をお持ちの上、ご来校ください。

個人情報保護について

本校の入学試験にあたってご提供いただいた氏名・住所等の個人情報は本校入学試験およびこれらに付随する業務以外の目的には使用いたしません。

※ご不明な点は、ご連絡ください。

TEL : 046-822-1651 平日 8:30~17:00

Mail : nyushi@midorigis.onmicrosoft.com

入試担当 石井 匡